

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУП ПО «ОГЭК»

А.А. Кучин
20 13 г.



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЛАСТНАЯ ГАЗОЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика государственного унитарного предприятия Пензенской области «Областная газозенергетическая компания» (далее – Антикоррупционная политика) отражает приверженность государственного унитарного предприятия Пензенской области «Областная газозенергетическая компания» (далее также - Компания) и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Компании, а также определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Компанией и её работниками, а также иными лицами, которые могут действовать от имени Компании.

1.2. Антикоррупционные меры Компании направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Антикоррупционная политика Компании является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников Компании при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в Компании.

1.4. Антикоррупционная политика Компании предназначена для использования в части соблюдения ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.

1.5. Антикоррупционная политика Компании распространяется на контрагентов и представителей Компании, а также на иных лиц, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

1.6. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Компании.

1.7. Все работники Компании должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.8. Ответственность за организацию и эффективность всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, возлагается на директора Компании.

1.9. Директор Компании утверждает настоящую Антикоррупционную политику, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к ней, контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики Компании. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных процедур либо при изменении требований применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации или иных государств директор Компании организует разработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных процедур

2. Антикоррупционное законодательство

2.1. Компания и все работники Компании должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами в области противодействия коррупции.

3. Цели и задачи Антикоррупционной политики

3.1. Цель Антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Компании, клиентов, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

3.2. Задачами Антикоррупционной политики Компании являются:

- формирование у клиентов, контрагентов, органов управления, работников единообразного понимания позиции Компании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Компании и её работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов

Антикоррупционной политики;

- установление обязанности работников Компании знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;

- создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

4. Принципы антикоррупционной политики Компании

4.1. Ключевыми принципами Антикоррупционной политики Компании являются:

- а) принцип соответствия Антикоррупционной политики Компании действующему законодательству РФ и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации;

- б) принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Компании в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

- в) принцип вовлеченности работников. Информированность работников Компании о положениях антикоррупционного законодательства РФ и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Компании, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;

- д) принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Компании таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- е) принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Компании вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;

- ж) принцип открытости бизнеса. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Компании антикоррупционных стандартах ведения бизнеса;

- з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Направления антикоррупционной политики

5.1. Запрет коррупции.

5.1.1. Работникам Компании строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей к выгоде Компании.

5.2. Адекватные антикоррупционные процедуры.

5.2.1. Компания разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

5.3. Миссия руководства Компании.

5.3.1. Руководство Компании должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с Антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

5.3.2. В Компании закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

5.3.3. Должностные лица Компании принимают на себя обязательство в своей профессиональной деятельности строго соблюдать нижеизложенные принципы:

- выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации, иных правовых норм в полном объеме, а при отсутствии применимого законодательства исходить из требований добросовестности, разумности, справедливости и положений настоящей Антикоррупционной политики;

- быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения дел;

- уважать право собственности, стремиться к балансу взаимной выгоды при совершении сделок;

- не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Компании;

- оказывать взаимную помощь в вопросах принятия важных решений и в чрезвычайных ситуациях;

- в профессиональной деятельности не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

- воздерживаться от неэтичных методов ведения конкурентной борьбы;

- воздерживаться от действия или бездействия, порождающего конфликты в деловых отношениях, стремиться к урегулированию возникших конфликтов на основе баланса интересов участников деловых отношений;

- в случае возникновения у должностных лиц сомнений в отношении правильности своих действий или сомнений по любым другим этическим вопросам они должны обратиться за разъяснениями к лицу, ответственному за соблюдение Антикоррупционной политики. Данное лицо назначается в соответствии с внутренними документами Компании;

- информировать лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики, о любых должностях, занимаемых ими вне и без ведома Компании, исполнение обязанностей на которых создает у них конфликт интересов с интересами Компании.

5.4. Обязанности работников Компании:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Компании;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Компании;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Компании о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Компании о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Компании или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.5. Периодическая оценка рисков.

5.5.1. Компания на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает возможность возникновения коррупционных рисков, характерных для ее деятельности.

5.6. Разрешение обращений работников Компании, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции.

5.6.1. Компания декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

5.6.2. В Компании осуществляется прием обращений о фактах коррупции (посредством почты, направленной на почтовый адрес Компании, и при личном обращении).

5.6.3. Компания руководствуется принципами эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Компании, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Компании.

5.7. Управление Конфликтом интересов.

5.7.1. В Компании декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм корпоративной этики и стандартов корпоративного поведения, соблюдению внутренних документов, регулирующих случаи возникновения конфликта интересов, а также меры, направленные на возникновение подобного рода случаев.

5.7.2. Компания осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности, в том числе получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Компании, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

5.7.3. Компания стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Компании.

5.7.4. Компания придерживается следующих принципов управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Компании при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Компании и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Компанией.

5.8. Антикоррупционные мероприятия.

5.8.1. Компания планирует осуществлять нижеперечисленные антикоррупционные мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции.

5.8.2. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений, а именно, разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Компании.

5.8.3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- информирование работниками Компанию о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;
- информирование Компании о ставшей известной работнику

информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Компании или иными лицами;

- информирование работниками Компании о возникновении конфликта интересов;

- защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Компании, от формальных и неформальных санкций;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Компании, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

5.8.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Компании требованиям Антикоррупционной политики организации:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.

5.9. Взаимодействие с контрагентами.

5.9.1. Компания осуществляет отбор контрагентов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных актов Компании.

5.9.2. Компания заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Компании.

5.9.3. Компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего может проводиться проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

5.10. Участие в политической деятельности.

5.10.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

5.10.2. Работникам Компании при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Компании с целью получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

5.10.3. Работники Компании самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

5.11. Взаимодействие с государственными служащими.

5.11.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

5.11.2. Предоставление подарков государственным служащим не должно нарушать требований Антикоррупционной политики и законодательства РФ.

5.11.3. Работники Компании самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.

5.12.1. Компании и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики Компании или нормам применимого антикоррупционного законодательства РФ.

5.12.2. Компания обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, контрагентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

5.13. Ведение бухгалтерских книг и записей.

5.13.1. Все финансовые операции Компании должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Компании, задокументированы и доступны для проверки.

5.13.2. В Компании определяются работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные сроки.

5.13.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Компании запрещены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Профилактика коррупции

5.14.1. В Компании проводится обучение, включающее в себя информирование работников Компании об антикоррупционном законодательстве, принимаемых Компанией мерах в этих целях, а также положениях и требованиях настоящей Антикоррупционной политики.

5.14.2. Компания проводит вводный инструктаж для всех вновь принятых работников Компании в части применимых комплекса требований и

требований антикоррупционного законодательства и внутренних документов Компании.

5.14.3. Компания заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Компании возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

5.14.4. Компания требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики Компании, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Компании должны руководствоваться Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.14.5. Любой Работник в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других Работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Компанией, должен сообщить об этом своему непосредственному руководителю и/или уполномоченному лицу, которое, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

5.14.6. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Компания осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

5.15. Информирование.

5.15.1. Компания размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками, членами органов управления, и иными лицами

6. Ответственность

6.1. Работники Компании независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики Компании, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

6.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Компании относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии правовыми актами Компании.

6.3. Компания вправе проводить служебные проверки по каждому

обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

7. Внесение изменений

7.1. При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Компании либо при изменении законодательства Российской Федерации Компания организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Компании.